附件4：

重大事项社会稳定风险评估报告表

评估单位： (章)

评估日期：

填表日期：

填 表 说 明

1、本表作为重大事项社会稳定风险评估报告的附件。

2、填写单位要对所填写内容可靠性、准确性负责。

3、对结论性意见应展开深入调查、全面分析论证。

4、所填内容必须打印。

5、评估单位可依据此表将评估内容细化，分项填报。

重大事项社会稳定风险评估报告表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一、重大事项基本情况 | | | | | | |
| 重大事项名 称 |  | 重大事项类别 | 重大改革 |  | 重大决策 |  |
| 重点项目 |  | 其他重大  事 项 |  |
| 责任单位 |  | 协作单位 |  | | | |
| 实施重大事项的背景意义 |  | | | | | |
| 重大事项基本概况和主要内容 |  | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 二、稳定风险评估情况 | | | | | | |
| 评估工作小组人员 | 姓名 | 单位 | 职务/职称 | 联系电话 | 在评估工作小组担任的职务 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 评估方案制定情况 | 时间  安排 |  | | | | |
| 方法  步骤 |  | | | | |
| 开展的主要工作 | 。 | | | | |
| 评估内容论证情况  评估内容论证情况 | 合法性（围绕事项是否符合法律、法规和规章规定，是否符合有关政策规定、是否符合法定程序等方面开展论证） |  | | | | |
| 合理性（围绕事项是否符合绝大多数群众的利益和意愿，是否兼顾各方面利益群众的不同诉求，是否有较好的群众基础开展论证） |  | | | | |
| 可行性（围绕事项是否与本地经济社会发展能力相一致，是否符合政策的稳定性、连续性和严密性；实施方面是否周密、完善等开展论证） |  | | | | |
| 可控性（围绕事项是否存在引发群体性事件等影响社会稳定问题，是否掌握主要的不稳定群体和重点对象，对可能出现的问题是否能够控制、化解等开展论证） |  | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| 风险化解对策及综合评价 | 风险化解对策：  综合评价： |
| 三、重大事项实施与否的意见和建议 | |
|  | |
| 四、维稳工作预案 | |
| 预防和化解风险工作预案 |  |
| 应急处置工作预案 |  |
| 五、部门审查意见和工作建议 | |
| 部门盖章：  年 月 日 | |